KONKURRANSEGRUNNLAG

Åpen tilbudskonkurranse

etter forskriftens del I og del II

for anskaffelse av

Kommunikasjonstjenester for By-pakke Sandefjord

OPPDRAGSGIVER

Sandefjord kommune

Ansvarlig anskaffer: Wenche Kirkhus (wenche.kirkhus@sandefjord.kommune.no)

Generert automatisk i Hyyr 18.11.2026 09:47

Anskaffelsesoversikt

Hovedtype, estimert verdi, CPV-koder og utførelsessted fremgår under Konkurransedetaljer.

Kontrakt

Kontrakt - Rammeavtale - Tjenester

Bilag

- Kravspesifikasjon med leverandørens besvarelse
- Spørsmål og svar
- Konkurransegrunnlag
- Standard kontraktsvilkår - Rammeavtale - Tjenester
- Leverandørens tilbud

Bakgrunn

Bypakke Sandefjord skal bidra til et bærekraftig, effektivt, brukervennlig og trygt transportsystem for innbyggere og næringsliv. I byområdene skal veksten i persontransporten i størst mulig grad tas med kollektivtransport, sykkel og gange.

Kommunikasjon er et sentralt virkemiddel for å gjøre tiltakene kjent, forståelige og relevante. Kommunikasjonen skal synliggjøre hvordan konkrete tiltak påvirker hverdagen, bidra til kunnskap og tillit og motivere flere til å velge miljøvennlige transportformer.

Høsten 2026 har Bypakke Sandefjord prøvd ut korte filmer bygget rundt en gjenkjennelig «pakke»-idé. Filmene har presentert konkrete tiltak, blant annet sykkelstativer, benker og nye busser, og er distribuert i sosiale medier og på kino. Oppdragsgiver ønsker å videreføre og videreutvikle dette konseptet som del av et mer langsiktig og helhetlig kommunikasjonsløp.

Beskrivelse av oppdraget

For beskrivelse av oppdraget vises det til vedlegg "Oppdragsbeskrivelse kommunikasjonsrådgiving Bypakke Sandefjord".

Finansieringen av kontrakten er basert på midler fra Bypakke og vedtatt handlingsplan. Midlene bevilges årlig gjennom politiske budsjettvedtak. Oppdragsgiver kan derfor ikke garantere fremtidige bevilgninger eller kontraktsvolum utover det som til enhver tid er vedtatt.

Prosedyre

Åpen tilbudskonkurranse

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å gjennomføre dialog gjennom forhandlinger med en eller flere av leverandørene som inngir tilbud i konkurransen. Forhandlingene vil kunne gjelde alle sider av tilbudene. Utvelgelsen av hvem det vil forhandles med vil bli foretatt etter en vurdering av tildelingskriteriene.

Forhandlinger blir ikke gjennomført dersom oppdragsgiver, etter at tilbudene er mottatt, vurderer at forhandlinger ikke er hensiktsmessig. Dialog i form av rettinger/avklaringer gjennomføres ved behov.

Leverandøren oppfordres på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter i kommunikasjonsmodulen i Hyyr.

Offentleglova og taushetsplikt

For allmennhetens innsyn i dokumenter knyttet til en offentlig anskaffelse gjelder offentleglova. Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. forvaltningsloven § 13.

Forbehold og avvik

Frem til signering av kontrakten kan oppdragsgiver foreta endringer i konkurransegrunnlaget som ikke er vesentlige. Vesentlige endringer håndteres etter gjeldende regler om kunngjøring og frister.

Tilbud med vesentlige forbehold eller avvik fra konkurransegrunnlaget skal avvises. Oppdragsgiver kan også avvise tilbud med forbehold, avvik eller uklarheter som ikke er ubetydelige.

Oppdatering og tilleggsopplysninger

Eventuelle rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget, samt spørsmål til konkurransen med svar i anonymisert form, vil bli formidlet til alle leverandører som har registrert sin interesse for anskaffelsen i Hyyr. Dersom leverandøren finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, eller er uklart, kan leverandøren be om tilleggsopplysninger via Hyyr. Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles til oppdragsgiver via Hyyr.

Reglene for kommunikasjon

All kommunikasjon med oppdragsgiver skal skje elektronisk og skriftlig via Hyyr (oppdragsgivers konkurransegjennomføringsverktøy). Dette gjelder også spørsmål og svar.

Juridisk ramme

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser (LOA) og anskaffelsesforskriften (FOA) del I og II.

Kostnader ved utarbeidelse av tilbud

Eventuelle kostnader leverandøren har ved utarbeidelse av tilbudet dekkes av leverandøren selv. Oppdragsgiver refunderer ikke kostnader knyttet til utarbeidelse eller innlevering av tilbud.

Deltilbud

Anskaffelsen er ikke delt i delkontrakter. Det er ikke adgang til deltilbud.

Alternative tilbud

Det er ikke tillatt å levere alternative tilbud.

Parallelle tilbud

Det er ikke tillatt å levere parallelle tilbud. Hver leverandør kan ha ett gjeldende tilbud per delkontrakt.

Forretningshemmeligheter og sladding

Ved innlevering skal leverandøren ta stilling til om opplysninger i tilbudet utgjør forretningshemmeligheter, merke disse og levere en sladdet versjon der det er påkrevd. Oppdragsgiver behandler innsynsbegjæringer etter offentleglova og forvaltningsloven.

Behandling av personopplysninger

Personopplysninger som inngår i tilbudet behandles av oppdragsgiver for å gjennomføre anskaffelsen, evaluere tilbud og følge opp kontrakt. Behandlingen skjer i tråd med personvernregelverket. Leverandøren er ansvarlig for at personopplysninger i tilbudet er lovlig innhentet og nødvendige for tilbudet.

Deltakelse fra ansatte hos oppdragsgiver

Ansatte hos oppdragsgiver eller andre som deltar i forberedelsen eller gjennomføringen av anskaffelsen, kan ikke delta på leverandørsiden i konkurransen på en måte som kan svekke tilliten til at konkurransen gjennomføres på en rettferdig måte. Spørsmål om habilitet avklares med oppdragsgiver via Hyyr.

Oppdragsgiver

Sandefjord kommune

Org.nr: 916882807

Sandefjordsveien 3, 3208, Sandefjord

Ansvarlig anskaffer

Wenche Kirkhus

E-post: wenche.kirkhus@sandefjord.kommune.no

Telefon: +4798671441

Konkurransedetaljer

Anskaffelsesdel:	Del II-anskaffelse - Over nasjonal, under EØS-terskelverdi	Utførelsessted:	Sandefjordsveien 3, Sandefjord, NOR
Hovedtype:	Tjenester	Fjernarbeid:	Tillatt
Estimert verdi:	2 000 000 NOK		

CPV-koder:

- 79340000 - Reklame og markedsføringstjenester (Hoved)
- 92111250 - Produksjon av informasjonsfilm
- 92111200 - Produksjon av reklame-, propaganda- og informasjonsfilm og videobånd
- 79342000 - Markedsføringstjenester
- 79822500 - Grafisk design
- 92111000 - Film- og videoproduksjon
- 92110000 - Film og videobånd produksjon samt tilhørende tjenester
- 79341000 - Reklamevirksomhet
- 79341400 - Reklamekampanjetjenester
- 92112000 - Tjenester i forbindelse med produksjon av film og videobånd
- 92312211 - Tekstbyråvirksomhet
- 79413000 - Rådgivning innen markedsføring
- 79410000 - Bedriftsrådgivning og administrativ rådgivning
- 79000000 - Forretningstjenester: lov, reklame, rådgiving, ansettelse, trykking og sikkerhet
- 79400000 - Bedriftsrådgivning og administrativ rådgivning og beslektede tjenester
- 92100000 - Tjenester i forbindelse med film og video
- 79800000 - Trykking og relaterte tjenester
- 92312210 - Tjenester levert av forfattere

Varighet:

Estimert oppstart:	15. januar 2027
Estimert slutt:	14. januar 2029
Varighet:	2 år
Opsjoner:	1 + 1 år
Total mulig varighet:	4 år (2+1+1)

Tidsfrister:

Frist for å stille spørsmål:	27. november 2026, 12:00
Tilbudsfrist:	15. desember 2026, 12:00
Tildeling:	5. januar 2027, 12:00

Karensperiode: 10 dager

Fra utsendelse av tildelingsbeslutning

Vedståelsesfrist: 60 dager

Kvalifikasjonskrav:

Nr.	Krav
1	**Skatteattest** Filopplasting tillatt
	Leverandøren skal fremlegge skatteattest som bekrefter at skatter og avgifter er betalt. Verifiseres automatisk via eBevis (krever samtykke i Altinn).
2	**Firmaattest** Filopplasting tillatt
	Leverandøren skal være registrert i Foretaksregisteret. Dokumentasjon på registrering i brønnøysundregisteret.

Tildelingskriterier:

Evalueringsmetode: Fastsatt vekting per kriterium

Prisberegningsmetode: Forholdsmessig (DFØ)

Formel:

```
r = r_max × p_min / p
```

Hvor p_min = laveste tilbudte pris (Pb), p = evaluert pris (Pe), r_max = maksimalt antall poeng. Poengsummen blir ikke negativ.

Miljøkriterier: Definer delvis i kravspesifikasjon og delvis som tildelingskriterie

Begrunnelse for klima- og miljøhåndtering: På bakgrunn av at denne tjenesten i stor grad vil være konsulent-tjeneste, uten vesentlig miljøbelastning har vi valgt noe lavere vekt på miljø.

Kriterie	Type	Vekt	Beskrivelse
Kompetanse og erfaring	Kvalitet	30%	Vurdering av tilbudt team, relevant erfaring fra strategisk kommunikasjon og innholdsproduksjon, evne til å omsette komplekse budskap til klarspråk, samt kapasitet og arbeidsform for tett og fleksibelt samarbeid med oppdragsgiver.
Oppdrags-forståelse og løsningsforslag	Kvalitet	30%	Vurdering av i hvilken grad tilbudet viser forståelse for Bypakke Sandefjords mål, målgrupper og kommunikasjonsbehov, samt kvaliteten på foreslått tilnærming til planlegging, konseptutvikling, kanaltilpasning, publisering, måling og løpende forbedring.
Pris	Pris	25%	

			Vurdering av samlet pristilbud for etterspurte tjenester og eventuelle priselementer knyttet til rådgivning, produksjon, tilpasning og løpende bistand.
Klima- og miljøhensyn i leveransen	Klima og miljø	15%	Vurdering av hvordan leverandøren vil redusere klima- og miljøbelastning i oppdragets gjennomføring, for eksempel gjennom ressursbevisst produksjon, reise- og opptaksplanlegging, digitale arbeidsformer, gjenbruk av materiell og miljøvennlige produksjonsvalg der dette er relevant for leveransen.

Priselementer

Nr.	Priselement	Svarform	I evalueringen	Beskrivelse
P.1	Prisskjema	Digitalt prisskjema	Ja	Leverandør angir pris pr. time i vedlagte prisskjema. Antall timer er bare for evalueringsformål og ikke bindende eller retningsgivende for hvor mange timer som skal leveres på konkurransen. Vi ber tilbyder om å angi hvilke ressurser som sorterer under hvilken timepris. I en eventuell avtaleperiode skal timepriser faktureres med artikkelnummer.

Kravspesifikasjon:

1. Oppdragsforståelse

Nr.	Krav	Type	Svartype
1.1	**Beskriv oppdragsforståelse og løsningsforslag** På bakgrunn av vedlagte oppdragsbeskrivelse skal tilbyder beskrive sin forståelse av oppdraget.	Oppdragsforståelse og løsningsforslag	Fritekst

2. Kompetanse og erfaring

Nr.	Krav	Type	Svartype
2.1	**Beskriv kompetanse og erfaring** Tilbyder skal beskrive relevant kompetanse og erfaring til tilbudt personell for oppdraget. Kompetanse og erfaring dokumenteres ved å vedlegge CV. I tillegg skal det angis inntil 3 relevante referanseoppdrag.	Kompetanse og erfaring	Fritekst

3. Klima- og miljøhensyn i gjennomføringen

Nr.	Krav	Type	Svartype
3.1	**Beskriv hvordan leverandøren vil redusere klima- og miljøbelastningen ved planlegging og produksjon av innhold i oppdraget.** Beskriv konkrete tiltak knyttet til blant annet reise- og opptaksplanlegging, ressursbruk, samordning av aktiviteter, valg av produksjonsmetoder og annen relevant gjennomføring av leveransen. Det vil bli lagt vekt på hvor konkrete, relevante og etterprøvbare tiltakene er.	Klima- og miljøhensyn i leveransen	Fritekst
3.2	**Beskriv hvordan gjenbruk av materiell, formater og produksjonselementer kan benyttes for å redusere ressursbruk uten å svekke kommunikasjonens kvalitet.** Beskriv hvordan eksisterende innhold, opptak, maler, grafiske elementer eller andre produksjonsressurser kan forvaltes og viderebrukes i leveransen. Det vil bli lagt vekt på i hvilken grad tiltakene er praktisk anvendelige og gir reell miljøgevinst.	Klima- og miljøhensyn i leveransen	Fritekst

Strategiske hensyn:

Grønn anskaffelse:

- Tiltak mot klimaendringer

Universell utforming:

Inkludert

Egnet for små og mellomstore bedrifter

Denne anskaffelsen er tilrettelagt for deltakelse fra SMB-er

Innleveringsinnstillinger:

Elektronisk innlevering:	Påkrevd
Elektronisk signering:	Ikke spesifisert
Tillatte språk:	Norsk

Vedlegg:

- Oppdragsbeskrivelse kommunikasjonsrådgiving Bypakke Sandefjord.pdf
- Oppdragsbeskrivelse kommunikasjonsrådgiving Bypakke Sandefjord.pdf